



ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ **Αρ. Φύλλου 1403**

13 Σεπτεμβρίου 2004

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθ. 46968 (1)

Τροποποίηση του Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας του Ν.Π "Δημοτικός Αθλητικός Οργανισμός Δήμου Παπάγου".

Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΑΤΤΙΚΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 12 του Ν. 1188/1981, όπως τροποποιήθηκαν με τις όμοιες του άρθρου 8 παρ. 5 του Ν.2307/1995.

2. Τις διατάξεις του άρθρου 8 του Ν. 2503/1997.

3. Την υπ' αριθμ. 53/2004 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Παπάγου με την οποία εκφράζει την σύμφωνη γνώμη του για την υπ' αριθμ. 13/2004 απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του Ν.Π.Δ.Δ. "Δημοτικός Αθλητικός Οργανισμός Δήμου Παπάγου".

4. Την γνωμοδότηση του Γ΄ Υπηρεσιακού Συμβουλίου που διατυπώθηκε στο υπ' αριθμ. 9/2004 πρακτικό του.

5. Την με αριθμ. οικ. 16978/2003 απόφαση Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας Αττικής περί μεταβίβασης αρμοδιοτήτων (Φ.Ε.Κ. 1693/18.11.2003), αποφασίζουμε:

Εγκρίνουμε την υπ' αριθμ. 13/2004 απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του Ν.Π. "Δημοτικός Αθλητικός Οργανισμός Δήμου Παπάγου" περί τροποποίησης του Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας αυτού ως εξής:

(1) Στο κεφάλαιο Β, άρθρο 3, περί "Οργανικής σύνθεσης, διαβάθμισης, κατάταξης και αριθμός των οργανικών θέσεων κατά ειδικότητα του προσωπικού του Ν.Π." και σε ό,τι αφορά στο Τακτικό Προσωπικό:

"1. ΤΑΚΤΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ

Οι οργανικές θέσεις του Ν.Π. "Δημοτικός Αθλητικός Οργανισμός Παπάγου" είναι οι παρακάτω:

α. ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΠΕ

1. Διοικητικού-Οικονομικού, θέση μία (1) με βαθμό Δ-Α.

2. Καθηγητών Φυσικής Αγωγής, θέσεις τέσσερις (4) με βαθμό Δ-Α.

β. ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΔΕ

Τεχνιτών - Συντηρητών, θέσεις δύο (2) με βαθμό Δ-Α.

Διοικητικού, θέσεις δύο (2) με βαθμό Δ-Α.

γ. ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΥΕ

Κλητήρων - Φυλάκων - Νυχτοφυλάκων - Γενικών Καθηκόντων, θέσεις τέσσερις (4) με βαθμό Ε-Β.

Προσωπικό Καθαριότητας, θέσεις τρεις (3) με βαθμό Ε-Β."

(2) Στο κεφάλαιο Γ, άρθρο 5, παρ.2 (Δ/νση Δημοτικού Αθλητικού Οργανισμού Παπάγου), διαγράφονται τα εδάφια ιρ, ιγ και ιέ και η αρίθμηση των υπολοίπων εδαφίων, έχει ως εξής:

"Το εδάφιο ιδ γίνεται ιβ, το εδάφιο ιστ γίνεται ιγ και το εδάφιο ιζ γίνεται ιδ".

(3) Στο κεφάλαιο Γ, άρθρο 5, παρ.2, (Δ/νση Δημοτικού Αθλητικού Οργανισμού Παπάγου) τροποποιείται το εδάφιο β ως εξής:

"β. Η άσκηση γενικής διοικητικής Εποπτείας σε όλο το προσωπικό του Ν.Π. με οποιαδήποτε σχέση εργασίας και η εισήγηση στον Πρόεδρο κάθε θέματος που αφορά στην κατάσταση του προσωπικού, στην εσωτερική μετακίνηση των υπαλλήλων για κάλυψη υπηρεσιακών αναγκών του, στον αριθμό και την ειδικότητα που απαιτούνται για την διασφάλιση της εύρυθμης λειτουργίας του Ν.Π. και στην έγκριση των αδειών του προσωπικού".

(4) Στο κεφάλαιο Γ, άρθρο 5, παρ.4(α), (Τμήμα Διοικητικού - Οικονομικού - Αρμοδιότητες Προϊσταμένου) προστίθενται νέες υποπαράγραφοι υπ' αριθμ. 13, 14, 15 και 16 που έχουν ως εξής:

"13) Συνυπογράφει με τον Πρόεδρο του Δ.Σ. τις απαραίτητες επιταγές του Ν.Π.".

14) Υπογράφει και χορηγεί ύστερα από αίτηση, πιστοποιητικά (υπηρεσιακών - μισθολογικών μεταβολών ή άλλα) σε άτομα που έχουν σχέση ή εργάζονται στο Ν.Π.

15) Προγραμματίζει τις άδειες του προσωπικού.

16) Καθορίζει το εβδομαδιαίο ή μηνιαίο πρόγραμμα εργασίας του προσωπικού που εργάζεται σε βάρδιες, σε συνεργασία με τους προϊσταμένους των άλλων τμημάτων ή γραφείων".

(5) Στο κεφάλαιο Γ, άρθρο 5, παρ. 4 (Τμήμα Διοικητικού - Οικονομικού), τα εδάφια α(1) (Αρμοδιότητες Προϊσταμένου) και β(2)(ια) (Αρμοδιότητες Γραφείου Λογιστηρίου), τροποποιούνται ως εξής :

"α.(1.) Η εποπτεία και ο έλεγχος του τμήματος του για την εύρυθμη λειτουργία αυτού".

"β.(2)(ια) Η διενέργεια κάθε πράξης σχετικής με την προμήθεια όλων των ειδών για τις ανάγκες του Ν.Π., με την άμεση επίβλεψη του Προϊστάμενου του Τμήματος του".

(6) Στο κεφάλαιο Δ, άρθρο 7 του Ο.Ε.Υ., το εδάφια α, β και γ της παρ. 1, τροποποιούνται ως εξής:

"α. Διευθυντής του Νομικού Προσώπου "Δημοτικός Αθλητικός Οργανισμός - Παπάγου", επιλέγεται υπάλληλος των κλάδων ΠΕ Καθηγητών Φυσικής Αγωγής, ή ΠΕ Διοικητικού-Οικονομικού, ή ΔΕ Διοικητικού.

β. Προϊστάμενος του τμήματος Διοικητικού-Οικονομικού, επιλέγεται υπάλληλος των κλάδων ΠΕ Διοικητικού - Οικονομικού ή ΔΕ - Διοικητικού.

γ. Προϊστάμενος του τμήματος Αθλητικών και Πολιτιστικών δραστηριοτήτων, Κατασκευής και Συντήρησης Αθλητικών εγκαταστάσεων, επιλέγεται υπάλληλος των κλάδων ΠΕ Καθηγητών Φυσικής Αγωγής, ή ΠΕ Διοικητικού-Οικονομικού, ή ΔΕ Τεχνιτών Συντηρητών".

Κατά συνέπεια οι νέες επί πλέον θέσεις είναι 5 και η συνολική ετήσια δαπάνη είναι 82.0126 ευρώ που είναι μέσα στα όρια που ορίζει ο Ν. 1188/1981.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 31 Αυγούστου 2004

Με εντολή Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας
Η Διευθύντρια
ΚΩΝ. ΤΣΟΓΚΑ

Αριθ. 4700 (2)

Συγκρότηση υπηρεσιακού Συμβουλίου υπαλλήλων Περιφέρειας Ανατολικής Μακεδονίας-Θράκης.

Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ
ΑΝΑΤ. ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ-ΘΡΑΚΗΣ

Έχοντας υπόψη τις διατάξεις:

α. Των άρθρων 9 και 11 παρ. 5 και 7 του Ν. 3260/2004 "Ρυθμίσεις του συστήματος προσλήψεων και θεμάτων δημόσιας διοίκησης" (ΦΕΚ 151/Α/6.8.2004).

β) Του Ν. 2503/1997 "Διοίκηση, οργάνωση, στελέχωση της Περιφέρειας, ρύθμιση θεμάτων για την τοπική αυτοδιοίκηση και άλλες διατάξεις" (ΦΕΚ 107/Α/30.5.1997).

γ) Της παρ. Β4 του άρθρου 40 του Ν. 1884/1990 "Διαρρυθμίσεις στην έμμεση φορολογία και άλλες διατάξεις (ΦΕΚ 81/Α΄).

δ) Του άρθρου 6 του Ν. 2839/2000 "ρυθμίσεις θεμάτων γενικής γραμματείας ισότητας (ΦΕΚ 196 Α΄).

ε) Την υπ' αριθμ. 1021/7.4.1999 απόφασης σύστασης του υπηρεσιακού συμβουλίου υπαλλήλων Περιφέρειας Ανατ. Μακεδονίας - Θράκης (ΦΕΚ 326/Β/13.4.1999).

στ) Το γεγονός ότι από τις διατάξεις της απόφασης αυτής δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού, γιατί το υπηρεσιακό συμβούλιο έχει ήδη συσταθεί και θα λειτουργεί με την παρούσα συγκρότηση με ισάριθμα μέλη, αποφασίζουμε:

1. Συγκροτούμε στην Περιφέρεια Ανατολικής Μακεδονίας - Θράκης πενταμελές υπηρεσιακό συμβούλιο αρμόδιο για όλο το προσωπικό της Περιφέρειας, από:

α. Τρεις (3) μονίμους υπαλλήλους με Α΄ βαθμό από αυτούς που υπάγονται στην αρμοδιότητα του υπηρεσιακού συμβουλίου και υπηρετούν στην έδρα του, με τους αναπληρωτές τους.

Ένα τουλάχιστον από τα τακτικά μέλη και ένα από τα αναπληρωματικά θα είναι διαφορετικού φύλου από τα λοιπά, εφόσον υπάρχει και έχει τις νόμιμες προϋποθέσεις.

Β) Δύο αιρετούς εκπροσώπους των εργαζομένων με βαθμό τουλάχιστον Α΄ με τους αναπληρωτές τους.

2. Τα υπό στοιχεία α΄ τακτικά μέλη της παραγ. 1 ορίζονται από τον Γενικό Γραμματέα της Περιφέρειας από υπαλλήλους που πληρούν τις προϋποθέσεις να επιλεγούν ως προϊστάμενοι διευθύνσεων, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 11 του Ν. 3260/2004.

3. Τα υπό στοιχεία α΄ αναπληρωματικά μέλη της παραγ. 1 της παρούσης ορίζονται από τον Γενικό Γραμματέα της Περιφέρειας από υπαλλήλους που έχουν επιλεγεί ως προϊστάμενοι διευθύνσεων.

4. Με την απόφαση ορισμού των μελών του υπηρεσιακού συμβουλίου, ορίζεται ως πρόεδρος ένα από τα τακτικά μέλη με αναπληρωτή του, επίσης ένα από τα μέλη αυτά στην περίπτωση που προεδρεύει ο αναπληρωτής του προέδρου θα συμμετέχει ως τακτικό μέλος ο αναπληρωτής του προεδρεύοντος.

5. Γραμματέας του υπηρεσιακού συμβουλίου ορίζεται υπάλληλος με βαθμό τουλάχιστον Γ΄, με αναπληρωτή του υπάλληλο του ιδίου βαθμού της οικείας υπηρεσίας.

6. Η θητεία των μελών του υπηρεσιακού συμβουλίου είναι διετής.

7. Όταν το υπηρεσιακό συμβούλιο κρίνει θέματα προσωπικού με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου, αντί των αιρετών εκπροσώπων των μονίμων υπαλλήλων μετέχουν οι δύο αιρετοί εκπρόσωποι του προσωπικού με σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου αορίστου χρόνου.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Κομοτηνή, 6 Σεπτεμβρίου 2004

Ο Γενικός Γραμματέας Περιφέρειας
ΜΙΧΑΛΗΣ Α. ΑΓΓΕΛΟΠΟΥΛΟΣ

Αριθ. 5150 (3)

Σύσταση στην Κοινότητα Πέρδικας Ν. Θεσπρωτίας Νομικού Προσώπου με την επωνυμία "ΕΝΙΑΙΑ ΣΧΟΛΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΝΗΠΙΑΓΩΓΕΙΟΥ - ΔΗΜΟΤΙΚΟΥ ΣΧΟΛΕΙΟΥ - ΓΥΜΝΑΣΙΟΥ".

Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΗΠΕΙΡΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 203 του Δημοτικού και Κοινοτικού Κώδικα (Π.Δ. 410/1995).

2. Τις διατάξεις του άρθρου 5,παρ.8 του Ν. 1894/1990 (ΦΕΚ 110 Α΄).

3. Τις υπ' αριθμ. 1168/23.3.2000 και 1168/23.3.2000 αποφάσεις μας, με τις οποίες συνεστήθησαν Νομικά Πρόσωπα με τις επωνυμίες, αντίστοιχα "ΣΧΟΛΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ 6ΘΕΣΙΟΥ ΔΗΜΟΤΙΚΟΥ ΣΧΟΛΕΙΟΥ ΚΑΙ ΝΗΠΙΑΓΩΓΕΙΟΥ ΠΕΡΔΙΚΑΣ" και "ΣΧΟΛΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΓΥΜΝΑΣΙΟΥ ΠΕΡΔΙΚΑΣ", οι οποίες δημοσιεύθηκαν στο ΦΕΚ 484/6.4.2000.

4. Την υπ' αριθμ. 105/2004 απόφαση του Κοινοτικού Συμβουλίου Πέρδικας.

5. Την υπ' αριθμ. 20921/19.9.2001 απόφαση Γ.Γ. Περιφέρειας Ηπείρου "Μεταβίβαση αρμοδιοτήτων στους Διευθυντές και παροχή εξουσιοδότησης υπογραφής αποφάσεων, με εντολή Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας" ΦΕΚ 1271/Β΄ 2001, αποφασίζουμε:

1. Καταργούμε τα Νομικά Πρόσωπα με τις επωνυμίες "ΣΧΟΛΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ 6ΘΕΣΙΟΥ ΔΗΜΟΤΙΚΟΥ ΣΧΟΛΕΙΟΥ ΚΑΙ ΝΗΠΙΑΓΩΓΕΙΟΥ ΠΕΡΔΙΚΑΣ" και "ΣΧΟΛΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΓΥΜΝΑΣΙΟΥ ΠΕΡΔΙΚΑΣ" και συγχωνεύουμε αυτά σε νέο Νομικό Πρόσωπο, το οποίο συνιστούμε με την παρούσα απόφαση, με την επωνυμία "ΕΝΙΑΙΑ ΣΧΟΛΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΝΗΠΙΑΓΩΓΕΙΟΥ - ΔΗΜΟΤΙΚΟΥ ΣΧΟΛΕΙΟΥ - ΓΥΜΝΑΣΙΟΥ" Κοινότητας Πέρδικας Νομού Θεσπρωτίας.

2. Σκοπός του Νομικού Προσώπου είναι:

α) Η διαχείριση των πιστώσεων που διατίθενται για τις λειτουργικές δαπάνες καθαριότητας, θέρμανσης, φωτισμού, ύδρευσης, τηλεφώνου, αποχέτευσης αναλώσιμων υλικών κ.λ.π.

β) Η εκτέλεση μικρών έργων για επισκευή και συντήρηση των διδακτηρίων.

γ) Η αποκατάσταση φθορών και ζημιών των επίπλων, του εξοπλισμού και γενικά των διδακτηριακών εγκαταστάσεων και

δ) Η φροντίδα για την εξεύρεση άλλων πόρων και ο εφοδιασμός των Σχολικών Μονάδων με έπιπλα και σκεύη, με βιβλία για τη σχολική βιβλιοθήκη και γενικά με όλα τα μέσα που είναι απαραίτητα για τη λειτουργία της και γενικότερα η λήψη όλων των μέτρων που κρίνονται αναγκαία για τη στήριξη της διοικητικής λειτουργίας των σχολικών μονάδων.

3. Το Νομικό Πρόσωπο θα διοικείται από εννιαμελές Διοικητικό Συμβούλιο, με τους αναπληρωτές του, αποτελούμενο από:

α) Τον Πρόεδρο της Κοινότητας ως Πρόεδρο ή τον απ' αυτόν οριζόμενο Πρόεδρο.

β) Δύο Κοινοτικούς Συμβούλους εκ των οποίων ο ένας είναι Σύμβουλος της μειοψηφίας.

γ) Το Διευθυντή του Νηπιαγωγείου.

δ) Το Διευθυντή του Δημοτικού Σχολείου.

ε) Το Διευθυντή του Γυμνασίου.

στ) Τον εκπρόσωπο του Συλλόγου Γονέων και Κηδεμόνων Πέρδικας.

η) Τον Πρόεδρο του 15 μέλους Συμβουλίου του Γυμνασίου.

θ) Έναν Δημότη της Κοινότητας.

4. Η θητεία του πρώτου Διοικητικού Συμβουλίου του Νομικού αυτού Προσώπου λήγει με τη λήξη της παρούσης κοινοτικής περιόδου. Η θητεία των μελών του Διοικητικού Συμβουλίου ακολουθεί την Κοινοτική περίοδο.

5. Πόροι του Νομικού Προσώπου είναι:

α) Ετήσια επιχορήγηση της Κοινότητας, με 500,00 € τουλάχιστον.

β) Ετήσια επιχορήγηση του Κράτους.

γ) Κάθε είδους εισφορές, δωρεές, κληρονομιές, κληροδοσίες.

δ) Εισπράξεις από το αντίτιμο των παρεχόμενων πραγμάτων ή υπηρεσιών.

6. Το Νομικό Πρόσωπο εκπροσωπείται στα δικαστήρια και σε κάθε δημόσια αρχή, από τον Πρόεδρο του Διοικητικού Συμβουλίου και όταν αυτός απουσιάζει ή κωλύεται από τον Αντιπρόεδρο.

Από την απόφαση αυτή προκαλείται δαπάνη ύψους 500,00 ευρώ σε βάρος του προϋπολογισμού της Κοινότητας Πέρδικας η οποία έχει προβλεφθεί στον αντίστοιχο ΚΑ του προϋπολογισμού οικονομικού, έτους 2004.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Ηγουμενίτσα, 31 Αυγούστου 2004

Με εντολή Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας
Η Διευθύντρια
ΑΛΕΞΑΝΔΡΑ ΚΟΣΙΩΡΗ - ΓΕΩΡΓΙΟΥ

Αριθ. 4824 (4)

Διάλυση Αναπτυξιακού Συνδέσμου Σκάλας Φιλιατών Νομού Θεσπρωτίας.

Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΗΠΕΙΡΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις :

α) Του Ν.2503/1997 (ΦΕΚ 107/Α΄/1997 "Διοίκηση, οργάνωση, στελέχωση της Περιφέρειας, ρύθμιση θεμάτων για την Τοπική Αυτ/ση και άλλες διατάξεις".

β) Του άρθρου 211 του Π.Δ. 410/1995 "Δημοτικός και Κοινοτικός Κώδικας".

2. Την υπ' αριθμ.5918/16.5.1989 απόφαση Νομάρχη Θεσπρωτίας "Περί σύστασης του Αναπτυξιακού Συνδέσμου Σκάλας Φιλιατών".

3. Την υπ' αριθμ. 6/2004 απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του ανωτέρω Συνδέσμου "Περί διάλυσης του Συνδέσμου λόγω λήξης του χρονικού διαστήματος για το οποίο έχει συσταθεί".

4. Την υπ' αριθμ. 20921/19.9.2001 Απόφαση του Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας Ηπείρου "Μεταβίβαση αρμοδιοτήτων και παροχή εξουσιοδότησης με εντολή Γ. Γ. Περιφέρειας στους Διευθυντές Τοπικής Αυτοδιοίκησης και Δ/σης, (ΦΕΚ 1271/Β΄/2.10.2001), αποφασίζουμε:

Διαλύουμε τον Αναπτυξιακό Σύνδεσμο Σκάλας Φιλιατών Νομού Θεσπρωτίας, λόγω συμπλήρωσης του χρονικού διαστήματος για το οποίο έχει συσταθεί.

Η κατανομή της περιουσίας του Συνδέσμου καθώς και τα δικαιώματα και οι υποχρεώσεις των Δήμων που συμμετείχαν σ' αυτόν καθορίζονται με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου.

Από την απόφαση αυτή δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος των προϋπολογισμών των Δήμων Παραμυθιάς και Φιλιατών, που συμμετείχαν στον Αναπτυξιακό Σύνδεσμο.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Ηγουμενίτσα, 24 Αυγούστου 2004

Με εντολή Γενικού Γραμματέα Περιφέρειας
Η Διευθύντρια
ΑΛΕΞΑΝΔΡΑ ΚΟΣΙΩΡΗ - ΓΕΩΡΓΙΟΥ

Αριθ. οικ. 13209 (5)

Σύσταση Αμιγούς Αναπτυξιακής Δημοτικής Επιχείρηση Δήμου Ανδανίας(Α.Δ.Ε.Δ.ΑΝ.), Ν. Μεσσηνίας.

Η ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 277 του Δ.Κ.Κ. (Π.Δ.410/1995) "περί συστάσεως και νομικής φύσης των Επιχειρήσεων των ΟΤΑ".

2. Τις διατάξεις του άρθρου 21 παρ. 16 Ν. 2218/1994 και άρθρο 5 παρ. 10 Ν. 2307/1995, και άρθρο 11 παρ. 22 Ν.2503/1997.

3. Τις υπ' αριθμ. 120/2003 και 29/2004 αποφάσεις του Δ.Σ. Ανδανίας με τις αποφασίζεται η σύσταση αμιγούς Αναπτυξιακής Δημοτικής Επιχείρησης (καθορίζονται τα άρθρα του καταστατικού αυτής) και ανατίθεται η σύνταξη της Οικονομοτεχνικής Μελέτης, αντίστοιχα, σύμφωνα με τα οριζόμενα στις ανωτέρω διατάξεις.

4. Την Μελέτη Σύστασης της Αμιγούς Αναπτυξιακής Δημοτικής Επιχείρησης Δήμου Ανδανίας και το Α.Π. 10102/9.7.2004 Πρωτόκολλο Παράδοσης - Παραλαβής του Επιβλέποντος την ανωτέρω Μελέτη, αποφασίζουμε:

Συνιστούμε στο δήμο ΑΝΔΑΝΙΑΣ Αμιγή Αναπτυξιακή Δημοτική Επιχείρηση, που διέπεται από τα ακόλουθα άρθρα:

Άρθρο 1

Σύσταση και Νομική Μορφή

Συνίσταται ΑΜΙΓΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ του Δήμου Ανδανίας, διεπομένη από τα Άρθρα 277 επόμενα του ΔΚΚ (Π.Δ. 410/1995 - ΦΕΚ Α' 231).

Η παραπάνω Επιχείρηση αποτελεί Νομικό Πρόσωπο Ιδιωτικού Δικαίου και διέπεται από τους κανόνες της Ιδιωτικής Οικονομίας.

Άρθρο 2

Επωνυμία

Επωνυμία της επιχείρησης είναι: "ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΗ ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ ΔΗΜΟΥ ΑΝΔΑΝΙΑΣ - Α.Δ.Ε.Δ.ΑΝ"

Άρθρο 3

Έτος Ίδρυσης - Διάρκεια

Η διάρκεια της επιχείρησης ορίζεται 20ετής, αρχομένης από την βεβαία και ακριβή ημερομηνία της - κατά νόμο - τήρησης των όρων δημοσιότητας της, ήτοι της δημοσίευσης της απόφασης του Δημοτικού Συμβουλίου Ανδανίας, περί σύστασης της επιχείρησης στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Άρθρο 4

Έδρα

Έδρα της επιχείρησης ορίζεται ο Δήμος Ανδανίας και συγκεκριμένα το Δ.Δ. Διαβολιτσίου.

Άρθρο 5

Σκοπός

Σκοπός της Επιχείρησης είναι:

- Η εκτέλεση έργων που έχουν σκοπό την εξυπηρέτηση του κοινού, καθώς και την οικονομική εκμετάλλευση των έργων αυτών.

- Η παραγωγή αγαθών ή η παροχή υπηρεσιών που έχουν σκοπό την εξυπηρέτηση του κοινού.

- Την ανάπτυξη δραστηριοτήτων, που έχουν σκοπό την πραγματοποίηση εσόδων.

Αναλυτικότερα, ο Σκοπός της Επιχείρησης είναι:

- Η εκτέλεση έργων τα οποία εμπίπτουν κατά κανόνα ή ταυτίζονται με τις αποκλειστικές αρμοδιότητες του Δήμου και αποβλέπουν στην εξυπηρέτηση των αναγκών των δημοτών του, αλλά και στην προώθηση της κοινωνικής, πολιτιστικής και οικονομικής ανάπτυξης της δημοτικής περιοχής. Επίσης, η εκτέλεση έργων κοινωνικοοικονομικής ανάπτυξης, τα οποία αφορούν στην ευρύτερη όμορη διαδημοτική περιοχή και απαιτούν την διαδημοτική συνεργασία.

- Η παραγωγή αγαθών ή/και η παροχή υπηρεσιών που έχουν σκοπό την εξυπηρέτηση του κοινού.

- Η ανάπτυξη δραστηριοτήτων, που έχουν σκοπό την πραγματοποίηση εσόδων.

Ενδεικτικά, και όχι περιοριστικά, οι σκοποί της επιχείρησης είναι:

1. Η μελέτη και κατασκευή και συντήρηση κοινωφελών έργων υποδομής.

Όπως π.χ.: Οδικά έργα, αρδευτικά έργα, οικιστικά και κτιριακά έργα, υδρευτικά και αποχετευτικά έργα, βιομηχανικά και βιοτεχνικά έργα, βιολογικοί καθορισμοί κ.λ.π. και γενικότερα η υλοποίηση / συντήρηση έργων υποδομών ή άλλων εγκαταστάσεων που αποβλέπουν στην ανάπτυξη και βελτίωση της αναπτυξιακής υποδομής. Οι μελέτες γενικά, οι έρευνες και οι κατασκευές θα γίνονται από τις υπηρεσίες της επιχείρησης ή από ειδικούς συνεργάτες του εσωτερικού ή του εξωτερικού με τους οποίους μπορεί να συμβάλλεται η επιχείρηση.

2. Τα έργα που ανήκουν στη σφαίρα της Ιδιωτικής Οικονομίας και Εμπορικής ή Βιομηχανικής / Βιοτεχνικής δραστηριότητας.

3. Η παραγωγή αγαθών ή η παροχή Υπηρεσιών προς Τρίτους σε ανταποδοτική βάση ή και σε μη ανταποδοτική βάση, εφόσον αυτό είναι οικονομικά εφικτό και εξυπηρετεί τους σκοπούς της επιχείρησης.

4. Υπηρεσίες κάθε μορφής και Μελέτες κάθε κατηγορίας, με σκοπό, τόσο την υποστήριξη του Δήμου και των Ιδιωτών για την ένταξη τους σε Εθνικά και Κοινοτικά Προγράμματα για την εκμετάλλευση των χρηματοδοτικών - επενδυτικών ευκαιριών, όσο και την ανάδειξη και αξιοποίηση κάθε αναπτυξιακού πόρου της δημοτικής και όμορης διαδημοτικής περιοχής.

3. Η ανάληψη κάθε είδους δραστηριοτήτων, που έχουν σκοπό την πραγματοποίηση εσόδων:

Όπως π.χ.:

- Δημοτικής Συγκοινωνίας

- ΑΞΙΟΠΟΙΗΣΗΣ ΚΑΙ ΕΚΜΕΤΑΛΛΕΥΣΗΣ ΠΕΖΟΔΡΟΜΙΩΝ ΚΑΙ ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΩΝ ΧΩΡΩΝ

- Η ανάληψη από την ίδια ή η υποβοήθηση και συμμετοχή σε επενδυτικές πρωτοβουλίες άλλων δημοσίων ή ιδιωτικών φορέων και επιχειρήσεων για την εν "γένει" αξιοποίηση και προβολή γεωργικών, δασικών, κτηνοτροφικών, αλιευτικών, άλλης μορφής και κατηγορίας φυσικών πόρων με την ανάληψη οιασδήποτε πρωτοβουλίας και την ίδρυση ή την συμμετοχή σε σχετικούς φορείς.

4. Η ανάληψη κάθε είδους δραστηριοτήτων που σκοπό έχουν την ουσιαστική και ολοκληρωμένη πολιτιστική ανάπτυξη του Δήμου, η καλλιέργεια σε βάθος της καλλιτεχνικής ευαισθησίας και της αγάπης για τις τέχνες, η προ-

στασία της εθνικής και δημοτικής πολιτιστικής ταυτότητας, η αναγωγή καθημερινής και η ενεργητική και συνειδητή συμμετοχή των πολιτών στην πολιτιστική ζωή του Δήμου.

7. Η ανάληψη κάθε είδους δραστηριοτήτων που σκοπό έχουν την ουσιαστική και ολοκληρωμένη τουριστική ανάπτυξη του Δήμου

Όπως π.χ.:

- Η προβολή των τουριστικών πόρων της δημοτικής περιοχής
- Η αξιοποίηση των τουριστικών πόρων της δημοτικής περιοχής
- Η λειτουργία παιδικών κατασκηνώσεων.

8. Η ανάληψη κάθε είδους δραστηριοτήτων που σκοπό έχουν την ουσιαστική και ολοκληρωμένη ανάπτυξη των κοινωνικών υποδομών και δομών κοινωνικής μέριμνας και φροντίδας του Δήμου

Όπως π.χ.:

- Η ίδρυση και Λειτουργία "Κέντρου Ημερήσιας Φροντίδας Ηλικιωμένων (ΚΗΦΗ)"
- Η ίδρυση και λειτουργία Δομής "Βοήθεια στο Σπίτι"
- Λειτουργία Νέων Δομών ή/και νέων τμημάτων σε υφιστάμενες δομές Βρεφονηπιακών ή/και Βρεφονηπιακών Ολοκληρωμένης Φροντίδας ή/και Παιδικών Σταθμών ή/και Κέντρων Δημιουργικής Απασχόλησης Παιδιών ή/και Κέντρων Δημιουργικής Απασχόλησης Παιδιών με Αναπηρία (ΚΔΑΠ ΜΕΑ).

9. Η ανάληψη κάθε είδους δραστηριοτήτων που σκοπό έχουν την ουσιαστική και ολοκληρωμένη περιβαλλοντική και βιώσιμη και αειφόρο ανάπτυξη της δημοτικής περιοχής του Δήμου Ανδανίας, με τον σχεδιασμό και την υλοποίηση ανάλογων πολιτικών -προγραμμάτων και έργων προστασίας και ανάδειξής της.

10. Η παροχή Εκπαιδευτικών Υπηρεσιών δια βίου Κατάρτισης (Εκπαιδευτικών Προγραμμάτων ή Σεμιναρίων), μη Επιδοτούμενων από την Ε.Ε. /Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο(Ε.Κ.Τ), σε Ανέργους κα μη, Νέους και Γυναίκες, σε οποιοδήποτε θεματικό πεδίο κρίνεται αναγκαίο και απαραίτητο από τις ανάγκες της τοπικής αγοράς εργασίας.

11. Η σύναψη προγραμματικών συμβάσεων σύμφωνα με τους νόμους 1416/1984 και 2601/1998 και παντός άλλου σχετικού νόμου, όπως μετά οιαδήποτε τροποποίηση μέχρι σήμερα ή στο μέλλον ισχύουν.

12. Η ενθάρρυνση και ενίσχυση του ρεύματος παλιννόστησης των αποδήμων Ελλήνων, με την παροχή οικονομικών ή πάσης άλλης μορφής κινήτρων και υπηρεσιών.

13. Κάθε άλλο Έργο, Εργασία και Υπηρεσία, το οποίο συμβάλλει στην πολύπλευρη (κοινωνική, οικονομική, τουριστική και πολιτιστική) ανάπτυξη του Δήμου και της ευρύτερης όμορης διαδημοτικής περιοχής.

Για την επίτευξη των προμνησθέντων σκοπών και έργων, η επιχείρηση δύναται να συστήνει θυγατρικές αυτής εταιρείες, να συμμετέχει σε κοινοπραξίες και γενικά να προβαίνει σε συνεργασίες που προωθούν τον σκοπό και το έργο της.

Οι διατάξεις των σκοπών και του έργου που επιδιώκει η επιχείρηση, ερμηνεύονται σύμφωνα με τον νόμο τα συναλλακτικά ήθη, την καλή πίστη και πάντοτε προς προαγωγή των σκοπών της εταιρείας οι οποίοι αποβλέπουν στην προστασία του δημοσίου συμφέροντος, την ανάπτυξη, την κοινωνική και οικονομική πρόοδο, όπως και την κοινωνική και οικονομική ευημερία της περιοχής.

Άρθρο 6
Διοίκηση

Η επιχείρηση διοικείται από:

α. Το Διοικητικό Συμβούλιο.

β. Τον Πρόεδρο και τον Αντιπρόεδρο του Διοικητικού Συμβουλίου.

γ. Τον Διευθυντή, που ορίζεται ένα από τα μέλη του Δ.Σ. ή που προσλαμβάνεται, σύμφωνα με τον Κανονισμό Προσωπικού (παρ. 2 του άρθρου 283 του ΔΚΚ (Π.Δ. 410/1995 - ΦΕΚ Α' 231).

1. Το Διοικητικό Συμβούλιο αποτελείται από επτά μέλη, τα οποία ορίζονται από το Δημοτικό Συμβούλιο. Από τα μέλη αυτά, τουλάχιστον δύο (2) είναι αιρετοί εκπρόσωποι του Δήμου, εκ των οποίων το ένα (1) από μειοψηφία, ένα (1) είναι εκπρόσωπος των εργαζόμενων στην επιχείρηση αν αυτή απασχολεί περισσότερους από είκοσι εργαζόμενους, και ένα (1) είναι εκπρόσωπος κοινωνικού φορέα της περιοχής. Τα υπόλοιπα μέλη είναι δημότες ή κάτοικοι δήμου ή κοινότητας της περιφέρειας της δημοτικής περιοχής των οποίων η επαγγελματική ή επιστημονική ιδιότητα ή η κοινωνική δραστηριότητα είναι συναφείς προς το αντικείμενο της επιχείρησης.

Επίσης, το Δημοτικό Συμβούλιο ορίζει ισάριθμα Αναπληρωματικά Μέλη ή πέντε (5) αναπληρωματικά μέλη εκ των οποίων ένα (1) είναι μέλος του δημοτικού συμβουλίου, ένα (1) είναι εκπρόσωπος κοινωνικού φορέα και ένα (1) είναι εκπρόσωπος των εργαζομένων. Τα εν λόγω τρία αναπληρωματικά μέλη αναπληρώνουν, εφόσον απαιτηθεί, τα αντίστοιχα τακτικά μέλη ενώ τα άλλα δύο (2) αναπληρωματικά μέλη αναπληρώνουν, εφόσον απαιτηθεί, τα λοιπά τακτικά μέλη.

2. Το Δημοτικό Συμβούλιο ορίζει από τα Μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου τον Πρόεδρο και τον Αντιπρόεδρο του.

3. Στον Πρόεδρο και τον Αντιπρόεδρο του Δ.Σ. για τις υπηρεσίες, που παρέχουν στην επιχείρηση μπορεί να καταβάλλεται αποζημίωση, που ορίζεται με απόφαση του δημοτικού συμβουλίου, ύστερα από πρόταση του Δ.Σ. της επιχείρησης.

4. Οι εκπρόσωποι των εργαζομένων εκλέγονται από τη γενική συνέλευση τους, που συγκαλείται από το διοικητικό συμβούλιο του συλλόγου των εργαζομένων στην επιχείρηση, μέσα σε δεκαπέντε μέρες από τότε που θα πάρει τη σχετική γραπτή πρόσκληση του προέδρου του διοικητικού συμβουλίου της επιχείρησης.

Σε περίπτωση που δεν υπάρχει σύλλογος των εργαζομένων ή δεν υπάρχει ενιαίος σύλλογος, ο πρόεδρος του διοικητικού συμβουλίου της επιχείρησης συγκαλεί όλους τους εργαζομένους σε γενική συνέλευση με σκοπό την εκλογή των εκπροσώπων των εργαζομένων. Στην ίδια περίπτωση, η γενική συνέλευση των εργαζομένων, με ειδικό κανονισμό, ρυθμίζει τα σχετικά με τη σύγκληση της γενικής συνέλευσης και τον τρόπο εκλογής των εκπροσώπων των εργαζομένων.

Πάντως σε περίπτωση παράλειψης του προέδρου του διοικητικού συμβουλίου της επιχείρησης να απευθύνει τη σχετική πρόσκληση προς το σύλλογο των εργαζομένων ή να συγκαλέσει τους εργαζομένους της επιχείρησης σε γενική συνέλευση, οι εργαζόμενοι μπορούν να ενεργήσουν σχετικά και χωρίς την πρόσκληση προέδρου του διοικητικού συμβουλίου της επιχείρησης.

5. Τον κοινωνικό φορέα που θα εκπροσωπηθεί στο διοικητικό συμβούλιο της επιχείρησης επιλέγει το δημοτικό συμβούλιο και είναι κατά προτίμηση συνεταιρισμός κατοίκων της περιφέρειας του Δήμου, που εκπροσωπεί τους καταναλωτές των προϊόντων (αγοραστές ή χρήστες) ή τους χρήστες των έργων ή υπηρεσιών της επιχείρησης, άλλος κοινωνικός φορέας που τα μέλη του εξυπηρετούνται ή επηρεάζονται από τη δραστηριότητα αυτής της επιχείρησης. Αν δεν υπάρχει τέτοιος συνεταιρισμός ή άλλος κοινωνικός φορέας στην περιφέρεια του Δήμου, τότε το δημοτικό συμβούλιο επιλέγει παραπλήσιο φορέα.

Ο εκπρόσωπος του κοινωνικού φορέα στο διοικητικό συμβούλιο της επιχείρησης ορίζεται με απόφαση του διοικητικού συμβουλίου του κοινωνικού φορέα σε τριάντα ημέρες από την κοινοποίηση της σχετικής πρόσκλησης του Δημάρχου, αν παρέλθει άπρακτη η προθεσμία αυτή, το δημοτικό συμβούλιο μπορεί να επιλέξει άλλον κοινωνικό φορέα προς εκπροσώπηση στο διοικητικό συμβούλιο με τα ίδια κριτήρια και διαδικασίες.

Στο διοικητικό συμβούλιο μπορεί να εκπροσωπηθούν περισσότεροι από ένα κοινωνικοί φορείς.

6. Μέλη του διοικητικού συμβουλίου δεν μπορούν να είναι επιχειρηματίες ή μέλη του διοικητικού συμβουλίου ή διευθυντές επιχειρήσεων, που συνδέονται με την επιχείρηση με σύμβαση έργου ή είναι προμηθευτές της επιχείρησης ή έχουν αντικείμενο όμοιο ή συναφές προς αυτό της επιχείρησης.

Το κώλυμα αυτό δεν ισχύει αν η επιχείρηση αυτή είναι επίσης επιχείρηση του Δήμου.

Άρθρο 7

Διοικητικό Συμβούλιο
(Θητεία - Αντικατάσταση - Αναπλήρωση).

1. Η θητεία του διοικητικού συμβουλίου ακολουθεί τη δημοτική περίοδο και σε κάθε περίπτωση λήγει το αργότερο τρεις μήνες μετά την εγκατάσταση του δημοτικού συμβουλίου.

Το δημοτικό συμβούλιο οφείλει να ορίσει τα μέλη του διοικητικού συμβουλίου μέσα στην παραπάνω προθεσμία και σε περίπτωση σύστασης νέας επιχείρησης μέσα σε τρεις μήνες από τη δημοσίευση της συστατικής πράξης.

2. Σε περίπτωση που για οποιοδήποτε λόγο δεν οριστούν τα μέλη του διοικητικού συμβουλίου της επιχείρησης από το νέο δημοτικό συμβούλιο, παρατείνεται η θητεία του διοικητικού συμβουλίου μέχρι να οριστούν αυτά.

3. Τα μέλη του διοικητικού συμβουλίου μπορεί να αντικατασταθούν κατά τη διάρκεια της θητείας τους για αποχρώντα λόγο με απόφαση του δημοτικού συμβουλίου που τα έχει ορίσει, η οποία λαμβάνεται με την απόλυτη πλειοψηφία του νόμιμου αριθμού των μελών του. Ειδικά για την αντικατάσταση των εκπροσώπων των εργαζομένων και του κοινωνικού φορέα της περιοχής απαιτείται η σύμφωνη γνώμη του οργάνου που τους πρότεινε.

4. Αν μέλη του διοικητικού συμβουλίου δεν δεχθούν τον ορισμό τους, μέσα σε τριάντα μέρες από την επίδοση του σχετικού εγγράφου, ή παραιτηθούν ή πεθάνουν ή αντικατασταθούν ή αν παραμείνουν κενές θέσεις μελών για οποιονδήποτε άλλο λόγο, τότε αντικαθίστανται από τα αναπληρωματικά μέλη του διοικητικού συμβουλίου, με τη σειρά που αυτά έχουν ορισθεί, με πράξη του δημοτικού συμβουλίου. Εάν και τα αναπληρωματικά μέλη εξαντληθούν, το διοικητικό συμβούλιο, μέχρι να οριστούν οι αντικαταστάτες τους, λειτουργεί νόμιμα με την ελλιπή σύνθεση του, που δεν μπορεί πάντως να είναι μικρότερη από τον αριθμό των μελών που χρειάζεται για την απαρτία. Νόμιμα επίσης λειτουργεί το διοικητικό συμβούλιο μέχρι να οριστούν οι εκπρόσωποι των εργαζομένων και του κοινωνικού φορέα της περιοχής.

5. Μέλος του διοικητικού συμβουλίου που απουσιάζει αδικαιολόγητα από τις συνεδριάσεις του επί διάστημα μεγαλύτερο των τριών μηνών θεωρείται ότι παραιτήθηκε και αντικαθίσταται με απόφαση του δημοτικού συμβουλίου.

Άρθρο 8

Διοικητικό Συμβούλιο
(Σύγκλιση - Απαρτία - Λήψη Αποφάσεων)

1. Το διοικητικό συμβούλιο συνέρχεται τακτικά τουλάχιστον μία φορά το μήνα και έκτακτα όταν οι υποθέσεις της επιχείρησης το απαιτούν. Το διοικητικό συμβούλιο συγκαλείται από τον πρόεδρο του, ο οποίος υποχρεώνεται να το συγκαλέσει και όταν το ζητήσουν το ένα τρίτο των μελών του ή ο Δήμαρχος ή το Δημοτικό Συμβούλιο, οι οποίο ορίζουν ταυτόχρονα και το σκοπό της σύγκλησης.

2. Το διοικητικό συμβούλιο συνεδριάζει στην έδρα της επιχείρησης και βρίσκεται σε απαρτία, εφόσον ο αριθμός των παρόντων είναι μεγαλύτερος από το μισό του νόμιμου αριθμού των μελών του.

3. Οι αποφάσεις του διοικητικού συμβουλίου λαμβάνονται με την απόλυτη πλειοψηφία των παρόντων και σε περίπτωση ισοψηφίας επικρατεί η ψήφος του προέδρου. Η ψηφοφορία είναι φανερή, ενώ γίνεται υποχρεωτικά μυστική με ψηφοδέλτια ψηφοφορία αν υπάρχει ιδιαίτερος λόγος και ζητηθεί από δύο μέλη του συμβουλίου.

4. Για τις συνεδριάσεις του διοικητικού συμβουλίου τηρούνται πρακτικά σε Ειδικό Βιβλίο. Τα πρακτικά υπογράφονται από τον πρόεδρο και τα μέλη του συμβουλίου, που είναι παρόντα στη συνεδρίαση. Τα πρακτικά τηρούνται από υπάλληλο της επιχείρησης, που ορίζεται με απόφαση του συμβουλίου.

Άρθρο 9

Διοικητικό Συμβούλιο
(Αρμοδιότητες του Διοικητικού Συμβουλίου)

Το διοικητικό συμβούλιο διοικεί και διαχειρίζεται τις υποθέσεις που αφορούν την επιχείρηση, εκτός από τις περιπτώσεις, που αρμόδιο είναι το δημοτικό συμβούλιο, σύμφωνα με τις διατάξεις του ΔΚΚ ή με αυτή τη συστατική πράξη, και ιδιαίτερα:

α) Διορίζει και απολύει το υπαλληλικό και εργατοτεχνικό προσωπικό και αποφασίζει για όλες τις μεταβολές της υπηρεσιακής του κατάστασης.

β) Ψηφίζει τον προϋπολογισμό, εγκρίνει τον ισολογισμό και καταρτίζει την έκθεση πεπραγμένων στο τέλος κάθε διαχειριστικής χρήσης.

γ) Καθορίζει τις τιμές και τους όρους για τη διάθεση των προϊόντων της επιχείρησης ή για τη χρήση των υπηρεσιών της.

δ) Αποφασίζει για τον τρόπο ανάθεσης των μελετών, εκτέλεσης των έργων και διενέργειας των προμηθειών, αναθέτει τη σύνταξη των μελετών και την εκτέλεση των έργων και εγκρίνει τις μελέτες και τις προμήθειες όπως ειδικότερα ορίζεται στον σχετικό κανονισμό.

ε) Αποφασίζει για την αγορά και τη μίσθωση ακινήτων και κινητών, που είναι χρήσιμα στην επιχείρηση και την εκ-

ποίηση, εκμίσθωση και γενικότερα εκμετάλλευση ακινήτων και κινητών που ανήκουν στην επιχείρηση.

στ) Αποφασίζει την άσκηση και παραίτηση από οποιοδήποτε ένδικο μέσο ενώπιον οποιουδήποτε δικαστηρίου και διοικητικής αρχής, καθώς και τα σχετικά με δικαστικούς και εξώδικους συμβιβασμούς.

ζ) Αποφασίζει τη σύναψη κάθε φύσης δανείων, και μπορεί για ασφάλεια τους να εκχωρεί το σύνολο ή μέρος από τις προσόδους της επιχείρησης, και αποφασίζει την παροχή δικαιωμάτων υποθήκης σε ακίνητα της.

η) Γνωμοδοτεί για όλα τα θέματα που αφορούν την επιχείρηση, εφόσον τα θέματα αυτά ανήκουν στην αποφασιστική αρμοδιότητα του δημοτικού συμβουλίου.

Άρθρο 10

Διοικητικό Συμβούλιο
(Εποπτεία)

1. Το διοικητικό συμβούλιο στέλνει όλες τις αποφάσεις του, το αργότερο εντός δέκα ημερών από την έκδοσή τους στο δήμο, στον οποίο ανήκει η επιχείρηση.

2. Οι αποφάσεις του διοικητικού συμβουλίου της επιχείρησης εγκρίνονται από το δημοτικό συμβούλιο αν αφορούν:

α) Την ψήφιση του προϋπολογισμού της επιχείρησης και τις μεταβολές του.

β) Την αγορά ή εκποίηση ακινήτων ή την επιβάρυνση αυτών με εμπράγματα δικαιώματα.

γ) Τη διάθεση των καθαρών κερδών, σύμφωνα με τις διατάξεις της παρ. 3 του άρθρου 280 του ΔΚΚ/πδ 410-95.

δ) την επέκταση των εγκαταστάσεων της επιχείρησης. Δεν απαιτείται έγκριση αν πρόκειται για αγορά και πώληση ακινήτων από επιχειρήσεις οικιστικής δραστηριότητας.

ε) Τα επενδυτικά προγράμματα της επιχείρησης.

3. Το δημοτικό συμβούλιο εγκρίνει τον ισολογισμό και την έκθεση πεπραγμένων, αν προβλέπεται η σύνταξη τους από το Π.Δ. της παρ. 5 του άρθρου 283/πδ 410-95. Επίσης, μπορεί να αποφασίζει τη διενέργεια έκτακτου διαχειριστικού ελέγχου, από τα πρόσωπα που ορίζονται σύμφωνα με την παράγραφο 2 του άρθρου 281/πδ 410-95.

4. Η έγκριση των αποφάσεων του διοικητικού συμβουλίου της επιχείρησης από το δημοτικό συμβούλιο, γίνεται μέσα σε αποκλειστική προθεσμία ενός μηνός, από τότε που θα κοινοποιηθούν οι αποφάσεις αυτές.

Αν περάσει η προθεσμία αυτή χωρίς να έχει εκδοθεί απόφαση του δημοτικού συμβουλίου, θεωρείται ότι η απόφαση του διοικητικού συμβουλίου της επιχείρησης έχει εγκριθεί.

Άρθρο 11

Πρόεδρος - Αντιπρόεδρος - Αρμοδιότητες

1. Το δημοτικό συμβούλιο ορίζει από τα μέλη του διοικητικού συμβουλίου της επιχείρησης τον πρόεδρο και τον αντιπρόεδρο της επιχείρησης, οι οποίοι είναι αντίστοιχα πρόεδρος και αντιπρόεδρος και του διοικητικού συμβουλίου της.

2. Ο πρόεδρος του διοικητικού συμβουλίου εκπροσωπεί την επιχείρηση στα δικαστήρια και σε κάθε αρχή και δίνει τους όρκους που επιβάλλεται. Επίσης, μπορεί σε περίπτωση κινδύνου από αναβολή, χωρίς απόφαση του διοικητικού συμβουλίου, να εγείρει και αντικρούει αγωγές και να ασκεί ένδικα μέσα, να διορίζει πληρεξουσίους και να προβαίνει σε κάθε δικαστική ή εξώδικη πράξη που προστατεύει αμέσως στο διοικητικό συμβούλιο.

Ο Πρόεδρος υπογράφει τις συμβάσεις, που συνάπτει η επιχείρηση.

Τον πρόεδρο αναπληρώνει στα καθήκοντα του ο Αντιπρόεδρος.

Άρθρο 12

Απασχόληση Μελών του Δ.Σ. - Διευθυντής

1. Με απόφαση του δημοτικού συμβουλίου, που λαμβάνεται ύστερα από πρόταση του διοικητικού συμβουλίου της επιχείρησης, μπορεί να ορίζεται η μερική ή πλήρης απασχόληση μέχρι του ενός τετάρτου των μελών του διοικητικού συμβουλίου στην επιχείρηση με αμοιβή. Στην ίδια απόφαση καθορίζονται τα μέλη που θα απασχοληθούν, οι αρμοδιότητες και η αμοιβή τους για την πρόσθετη αυτήν απασχόλησή τους. Αν το ένα τέταρτο των μελών δεν είναι ακέραιος αριθμός, το κλάσμα που προκύπτει στρογγυλεύεται προς τα πάνω.

2. Για την αποτελεσματικότερη λειτουργία της επιχείρησης μπορεί το διοικητικό συμβούλιο να αναθέτει με απόφαση του την άσκηση του συνόλου ή μέρους των αρμοδιοτήτων του, εκτός των περιπτώσεων α', β', γ', ε', ζ' και η' του άρθρου 9, στον Πρόεδρο, στο Διευθυντή, στους Υπεύθυνους των λειτουργικών μονάδων της επιχείρησης και σε άλλα όργανα αυτής.

3. Με απόφαση του διοικητικού συμβουλίου της επιχείρησης μπορεί να προσλαμβάνεται διευθυντής αυτής ή να ορίζεται ως διευθυντής ένα από τα μέλη τους. Στον κανονισμό προσωπικού καθορίζονται τα προσόντα που πρέπει να έχει ο διευθυντής της επιχείρησης.

Άρθρο 13

Αποζημιώσεις

1. Στον Πρόεδρο και τον Αντιπρόεδρο του Διοικητικού Συμβουλίου της επιχείρησης μπορεί να καταβάλλεται αποζημίωση για τις υπηρεσίες που παρέχουν στην επιχείρηση. Η αποζημίωση ορίζεται με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου της επιχείρησης.

2. Με την ίδια διαδικασία μπορεί να καταβάλλεται αποζημίωση στα Μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου για τη συμμετοχή τους στις συνεδριάσεις του.

3. Για τον καθορισμό των ανωτέρω αποζημιώσεων λαμβάνεται υπόψη η οικονομική δυνατότητα της επιχείρησης.

Άρθρο 14

Κεφάλαιο της Επιχείρησης

Το Κεφάλαιο της επιχείρησης ορίζεται σε 17.500 ευρώ.

Άρθρο 15

Διαχείριση - Διάθεση Κερδών

1. Η διαχείριση των επιχειρήσεων γίνεται σύμφωνα με ιδιαίτερο προϋπολογισμό εσόδων και εξόδων και είναι ανεξάρτητη από τη δημοτική διαχείριση.

Το οικονομικό έτος της διαχείρισης των επιχειρήσεων συμπίπτει με το ημερολογιακό έτος.

2. Με απόφαση του διοικητικού συμβουλίου της επιχείρησης, που εγκρίνεται από το δημοτικό συμβούλιο, τα καθαρά κέρδη που προκύπτουν από τη διαχείριση, μετά την αφαίρεση των αποσβέσεων και τη δημιουργία του απαραί-

τητου αποθεματικού, το ύψος του οποίου ως ποσοστό επί των κερδών ορίζεται με απόφαση του δημοτικού συμβουλίου μπορεί να διατίθενται για την βελτίωση ή την επέκταση των εγκαταστάσεων της επιχείρησης ή να διατίθενται από τον Δήμο για την εκπλήρωση κοινωφελών σκοπών.

3. Με την ίδια απόφαση το διοικητικό συμβούλιο της επιχείρησης εκτιμώντας τους στόχους, την αποδοτικότητα και την παραγωγικότητα της, μπορεί να κρατήσει μέχρι είκοσι πέντε στα εκατό από τα καθαρά κέρδη, σε ιδιαίτερο λογαριασμό για την παροχή κινήτρων στους εργαζόμενους , εν τη μορφή πρόσθετων υλικών αμοιβών. Τα κριτήρια και τη διαδικασία καταβολής των αμοιβών αυτών και κάθε αναγκαία λεπτομέρεια καθορίζονται στον κανονισμό προσωπικού. Οι πρόσθετες αυτές αμοιβές δεν αποτελούν τακτικές αποδοχές κατά την έννοια των διατάξεων της εργατικής νομοθεσίας και αποτελούν φορολογητέο εισόδημα μόνο κατά το ήμισυ.

4. Μετά από σχετική απόφαση του δημοτικού συμβουλίου η εκπλήρωση των κοινωφελών σκοπών της παρ. 2 του άρθρου αυτού μπορεί να γίνει από την ίδια την επιχείρηση, για λογαριασμό του δήμου.

Άρθρο 16

Ταμειακή Υπηρεσία - Διαχειριστικός Έλεγχος

1. Η Ταμιακή Υπηρεσία της επιχείρησης είναι ανεξάρτητη από την Ταμιακή Υπηρεσία του Δήμου.

2. Ο τακτικός διαχειριστικός έλεγχος της επιχείρησης γίνεται από δύο ελεγκτές, που διορίζονται από το Δημοτικό Συμβούλιο στην αρχή κάθε οικονομικού έτους. Με την ίδια απόφαση ορίζεται και η αμοιβή τους.

Ως Ελεγκτές ορίζονται ορκωτοί λογιστές / ελεγκτές ή πρόσωπα που έχουν το δικαίωμα να οριστούν σε ανώνυμη εταιρεία.

3. Με απόφαση του Περιφερειακού Διευθυντή, εφόσον συντρέχει ειδική περίπτωση, μπορεί να ενεργείται έκτακτος διαχειριστικός έλεγχος της επιχειρήσεως από ορκωτούς ελεγκτές, που ορίζονται από τον Περιφερειακό Διευθυντή. Με την ίδια απόφαση ορίζεται και η αμοιβή τους, η οποία βαρύνει τον προϋπολογισμό της επιχείρησης.

Άρθρο 17

Κανονισμοί

1. Οι Κανονισμοί που συντάσσονται από το Διοικητικό Συμβούλιο της επιχείρησης και εγκρίνονται από το Δημοτικό Συμβούλιο, είναι:

Α) ο Εσωτερικός Κανονισμός Υπηρεσιών, με τον οποίο καθορίζονται η Οργάνωση, η Διάρθρωση και οι Αρμοδιότητες της επιχείρησης και το Ανώτατο Όριο του Αριθμού του Προσωπικού, και

Β) ο Κανονισμός Διαχείρισης.

2. Από το Δ.Σ. συντάσσεται Κανονισμός Προσωπικού που καθορίζει τους κανόνες που διέπουν την Πρόσληψη, τα Προσόντα του προσωπικού και το Πειθαρχικό του Δίκαιο. Με απόφαση του Δ.Σ. μπορεί να συντάσσονται και άλλοι Κανονισμοί, που κρίνονται απαραίτητοι για την λειτουργία της επιχείρησης.

3. Το Προσωπικό της επιχείρησης συνδέεται με αυτή με σχέση ιδιωτικού δικαίου.

4. Στην επιχείρηση γίνονται Αποσβέσεις με τα ποσοστά, που ορίζει η Φορολογική Νομοθεσία.

Άρθρο 18

Βιβλία και Στοιχεία Επιχείρησης

Οι διατάξεις του Π.Δ. 520/1988 "Βιβλία και στοιχεία που πρέπει να τηρούνται από τις αμιγείς δημοτικές και κοινοτικές επιχειρήσεις" (ΦΕΚ Α' 236/1988) εφαρμόζονται αναλογικά.

Άρθρο 19

Διάλυση της Επιχείρησης

Η επιχείρηση διαλύεται με την συμπλήρωση του χρόνου για τον οποίο είχε συσταθεί, καθώς και σε κάθε άλλη περίπτωση, που προβλέπεται από την Συστατική Πράξη. Μετά την Εκκαθάριση της περιουσίας της επιχείρησης όσα περιουσιακά στοιχεία απομένουν περιέρχονται στο Δήμο.

Άρθρο 20

Ακροτελεύτιο Άρθρο

Σε κάθε περίπτωση, για κάθε τι που δεν ρυθμίζεται στη παρούσα συστατική πράξη, ισχύουν οι ρυθμίσεις του ΠΕΜΠΤΟΥ ΜΕΡΟΥΣ - ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΙΣ του ΔΚΚ - Π.Δ. 410/1995 - Άρθρα 277 επόμενα, καθώς και κάθε άλλη αναλογική διάταξη.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Καλαμάτα, 23 Αυγούστου 2004

Η Γενική Γραμματέας Περιφέρειας
ΑΓΓΕΛΑ ΑΒΟΥΡΗ

ΑΠΟ ΤΟ ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ